



Utsmykkingsfondet for offentlige bygg
v/Dag Wiersholm
Postboks 883 Sentrum
0104 Oslo

Postadresse:
0027 OSLO

Besøksadresse:
Sognsvannsv. 20

Sentralbord: 23 07 00 00
Dir. linje: 23 07 04036
Telefaks: 23 07 04 10

Deres ref: 99/00020-373
Vår ref: 01/01302
Dato: 23.05.2001

Org.nr. NO 970 897 771

Kunstnerisk utsmykking – brukeravtale.

Vi returnerer herved signert brukeravtale mellom Utsmykningsfondet for offentlige bygg og Rikshospitalet, og beklager at dette har tatt noe tid.

Med vennlig hilsen

Stein Magrussen
Eiendomssjef

Brukeravtale

om kunstnerisk utsmykking

Utsmykkingsfondet

for offentlige bygg

99/00020-373 DW/em
Nytt Rikshospital

Brukeravtale - Statlige bygg

Avtalen er vedtatt på Utsmykkingsfondets styremøte 4/98 den 8. juni 1998.

Mellom Rikshospitalet og Utsmykkingsfondet for offentlige bygg er i dag inngått følgende avtale om utsmykking:

1. Utsmykkingen overleveres brukeretaten ved ferdigstillelse.

Utsmykkingen omfatter verk i henhold til register over samtlige kunstverk, pr. 01.06.00 (vedlegg 1), samt liste over kunstverk i artoteksamlingen, pr. mai 2000 (vedlegg 5).


Fondets referansenummer for kunstverkene inkluderes i Fondets inventarliste, som oversendes bruker så snart den foreligger.
2. Staten eier utsmykkingen.
Brukeretaten har det løpende forvaltningsansvar for utsmykkingen. Fondet har det overordnede forvaltningsansvaret.
3. Brukeretaten er ansvarlig for forvaltning, drift og vedlikehold og dekker alle utgifter i denne forbindelse.

~~Denne kontrakt vedlegges instruks om hvorledes forvaltning, drift og vedlikehold skal utføres, se vedlegg 3 og 4. Brukeretaten er pliktig til å følge disse instruksene.~~

Fondet skal kontaktes dersom det oppstår problemer i forhold til forvaltning, drift og vedlikehold.

4. Rikshospitalet skal oppnevne en kontaktperson for utsmykkingen straks den er overlevert. Denne funksjon skal knyttes til en administrativ stilling.
5. Det forutsettes at utsmykkingen respekteres. Nærmere bestemmelser om dette inntas i instruksene nevnt i punkt 3, annet avsnitt. Det vises her til oversikt over vernede områder med omtale og kart (vedlegg 7).

Dersom fondet, etter en kunstnerisk vurdering, finner at endringer i bygningsmiljøet og innredningen for øvrig reduserer omgivelsenes egnethet som ramme for utsmykkingen, kan fondet kreve utsmykkingen tilbake eller kreve tiltak for å bevare virkningen av kunsten i romlig sammenheng.



Dersom brukeretaten ikke overholder instruksene nevnt i §3 annet avsnitt, kan fondet kreve utsmykningen tilbake, eller kreve tiltak for å bringe utsmykningen tilbake til sin opprinnelige tilstand.

Før øvrig har begge parter adgang til å påberope seg vanlige misligholdsbeføyelser hvis kontrakten ikke overholdes.

6. Dersom det av tekniske eller andre grunner er nødvendig å gjøre inngrep/endringer i utsmykningen og/eller i bygningen som har konsekvenser for utsmykningen, skal fondet og kunstneren kontaktes i god tid før endringen tenkes gjennomført. Fondet kan i slike tilfeller kreve utsmykningen tilbake eller påby tiltak.

7. Utsmykningen er undergitt opphavsrettslig vern etter åndsverkloven av 12.5.1961. Dette vern håndheves av kunstneren og fondet.

Etter loven innebærer ikke statens erverv av utsmykningen at alle rettigheter følger med i overdragelsen. Kunstneren har blant annet krav på at hans kunstverk vises nødvendig respekt og omtanke.

Det er ikke adgang til å foreta endringer i kunstverket.

Hvis det er nødvendig å foreta flytting og/eller ødeleggelse av kunstverket, skal det sendes varsel til kunstneren og fondet i god tid før endringen skal gjennomføres. Det vises til åndsverkloven § 49.

Kunstneren og fondet kontaktes dersom det oppstår øvrige spørsmål med tilknytning til opphavsretten.

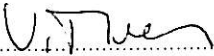
8. Ved brann, tyveri eller annen skade på utsmykningen, skal fondet og kunstneren straks kontaktes.

9. Ved plan om salg av bygningen skal fondet straks kontaktes. Det må da inngås nærmere avtale om hva som skal skje med utsmykningen, herunder om den skal følge med i salget.

10. Fondet vil etter behov foreta befaring av utsmykningen for å påse at denne avtale overholdes.

11. Denne avtale er underskrevet i to eksemplarer, ett til hver av partene.

Oslo, 27.02.01
Sted Dato


For Utsmykkingsfondet

Oslo, 23.05.01
Sted Dato


For bruketaten
Stein Magnussen
Eiendomssjef
Rikshospitalet

Kopi u/vedlegg : Utsmykkingsutvalget
Kunstnerne (Oppdragskunstnerne vil få tilsendt kopi når den er undertegnet av begge parter)

Vedlegg:

1. Register over samtlige kunstverk, pr. 01.06.00, med oversiktskart som viser plassering.
2. Liste over oppdragskunst, pr. 09.06.00, med nummerhenvisning til oversiktskart som følger register.
3. Drifts og vedlikeholdsinstruks for utsmykninger, pr. 12.09.00
4. Drifts og vedlikeholdsinstruks for tilleggsutsmykninger, pr. 29.11.00
5. Liste over kunstverk i artoteksamlingen, pr. mai 2000.
6. Plan for kunstnerisk utsmykking, pr. 15.10.96
7. Oversikt over vernede områder (Tegninger av alle prosjektavsnitt, som viser de tre kategorier arealer hvor kunst anvendes) med omtale og kart.